

記入例

委任状

令和1年 9月 1日

(あて先)

北九州市 門司 区長

受任者 注1) 住所 北九州市門司区清滝1-1-1
(代理人)

氏名 北九 花子

生年月日 大昭和 50年 4月 1日

被保険者との続柄 入所施設〇〇従業員

私は上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

委任事項 (下記の記入例を参考に委任事項を記入してください)

《記入例》

後期高齢者医療被保険者証の再交付申請に関する事

後期高齢者医療保険料の納付相談に関する事

後期高齢者医療制度の加入届出に関する事

限度額適用認定証の交付に関する事

委任者 住所 北九州市小倉北区城内1-1
(本人)

氏名 北九 太郎 (印)
(自署の場合は押印不要)

生年月日 大正昭和 13年 5月 1日
平日昼間に連絡がとれる電話番号 (090-XXXX-XXXX)

※委任状を代理人が代筆した場合

代筆者氏名 北九 花子

代筆の理由 目や手が不自由なため

【注意】

- 後期高齢者医療被保険者証は原則郵送になります。
- 受任者(代理人)はこの委任状のほかに本人確認ができる書類の提示が必要です。(公的機関が発行した顔写真付き証明書:運転免許証、マイナンバーカード、パスポート等。)
- 代筆の場合は、委任者の本人確認ができる書類を持参してください。(公的機関が発行した顔写真付き証明書:運転免許証、パスポート等。)
- 委任の意思を確認するため、委任者に連絡する場合がありますので、ご了承ください。
- 委任状の偽造又は偽造した委任状の行使をしたときは、刑法第159条、第161条により罰せられます。